**經國管理暨健康學院樂齡大學 報名表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報名班別 | * + 學年度第1學期
	+ 學年度第2學期
 | 報名編號：收據編號：(由行政人員填寫) |
| 姓 名 |  | 請粘貼二吋照片一張 |
| 性 別  | □男 □女 |
| 出生年月日 | 民國 年 月 日，\_\_\_\_\_\_\_歲 |
| 身分證字號 |  |
| 電 話 | 住宅：( ) 手機： |
| 緊急連絡人 | 姓名：手機： |
| 聯絡地址 | □□□  |
| E-mail信箱 |  | 膳食習慣 | □一般 □素食 |
| 婚姻狀況 | □1.單身（不曾結婚）；□2.已婚（與配偶一起生活）；□3.離婚或分居；□4.喪偶  |
| 退休前職業 | **服務單位：　　　　　　　　　　　職稱：** □1.軍；□2.公、教；□3.工、商；□4.農漁牧；□5.自由業；□6.家管；□7.無；□8.其他（請說明）\_\_\_\_  |
| 學 歷 | □不識字 □小學 □國中 □高中職 □專科 □大學 □研究所以上 |
| 專 長 | □唱歌 □書法 □國畫 □運動 □手工藝 □舞蹈(可複選)□其他＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |
| 電腦應用能力 | □完全不會使用 □略懂 □熟練 □精通 |
| 活動消息得知管道 | □活動海報；□由網路上得知；□親朋好友介紹；□報紙□廣播； □其他\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 身體狀況及特殊需求 | □無慢性病；□有慢性病： 。□無服藥；□有服藥習慣： 。□特殊身體狀況及需求： 。 |
| 志工經驗與意願 | □無 □有，請說明  |
| 是否有意願參與本校樂齡大學自主學習社團？　　□是　　 　□否 |
| 報名本次活動為 □自行參與　　　　□與配偶同行(配偶姓名： ） □與親友同行(親友姓名：　 ) |
| **參與本課程的動機(可複選)：**□欲學習新知識、新資訊； □認為本活動有益身心健康；□認識新朋友、拓展生活圈； □子女、親友之鼓勵；□活動收費便宜；□活動地點交通便利；□打發時間；□因為有熟悉的人作伴參加；□為了避免與社會脫節□想到大學上課，享有當學生的樂趣；□其他 |

1. 即日起接受報名，並辦理學雜費繳交，請於研習第一天攜帶收據辦理報到。
2. 高齡照顧福祉系電話：02-2437-2093轉811

**經國管理暨健康學院樂齡大學 健康狀況調查表**

本活動大部份時間在大學校園內進行，部份時間會安排至校外進行文化體驗及機構參訪。為確保活動期間您的安全，我們希望對您的健康狀況多一點了解，作為課程活動調整之參考。請確實填寫本調查表，內容我們絕對保密，謝謝合作!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名： | 性別： | 年齡： 歲 |
| 1.請自評您的健康狀況 | □很好 □普通 □不滿意 □差 |
| 2.指定之醫療院所 | □無 □台大醫院 □榮民總醫院□新光醫院 □其他：＿＿＿ |
| 3.您是否有規律運動的習慣？ | □是，您的運動是：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□慢跑 □游泳 □健走 □球類運動□瑜珈 □養生操 其他：＿＿＿＿＿□否，原因:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4.您最近一年內曾否住院過？ | □是，原因: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □否 |
| 5.您是否需要定期服用藥物？ | □是，目前服用的藥物為:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□否 |
| 6.您是否曾接受過外科手術？ | □是，原因:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □否 |
| 7.您目前是否有以下健康狀況? | □高血壓 □心臟病 □中風 □心悸□糖尿病 □下背痛 □哮喘 □眼疾□腰椎疾病 □無法久站 □退化性關節炎□其他：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿□無 |

本人同意健康狀況調查表內容作為「樂齡大學」計畫健康評估之依據，所填答內容本人已確認無誤，也認為自己的健康情形適宜參加本次活動。（填寫好以上資料，閱讀並同意注意事項後，請於下方簽署）

**參加者親自簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **經國管理暨健康學院 汽車 / 機車申請單** |  | 　 | 申請日期：  |
| 申請單位 | 姓名 | 車輛種類（汽車 / 機車） | 車號 | 廠牌 | 顏色 | 手機電話 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

備註：汽車及機車請分類依序填寫，由各單位填寫彙整後再Email回傳總務處事務組，教師請向系辦申請。